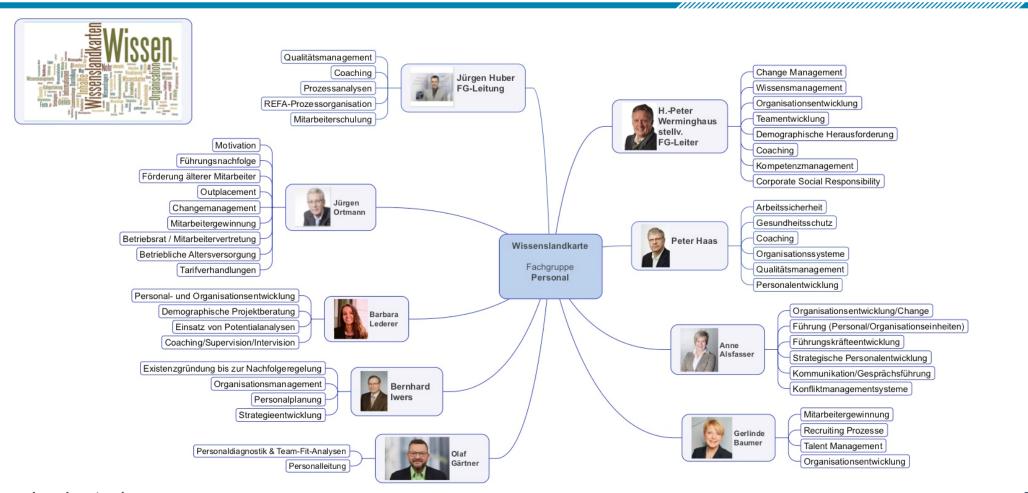


### **Historie**



- Seit 2005 beschäftigen sich Berater des Verbandes mit dem Thema Personal und Prozesse
- ➤ Zuerst mit der Fachgruppe Prozessmanagement, ab 2009 mit der Fachgruppe Mensch und seit 2014 mit der Fachgruppe Personal
- ➤ Problematik: auf welche Weise nähere ich mich dem Thema Mensch, Personal, Human Resources und den damit verbundenen Prozessen?
- ➤ Seit 2014 bearbeiten wir den Themenbereich mit einem praxisorientierten Focus. Konzentriert auf das Wesentliche und leicht verständlich.
- ➤ 2015 haben wir angefangen einen Leitfaden für Personalmanagement zu entwickeln.



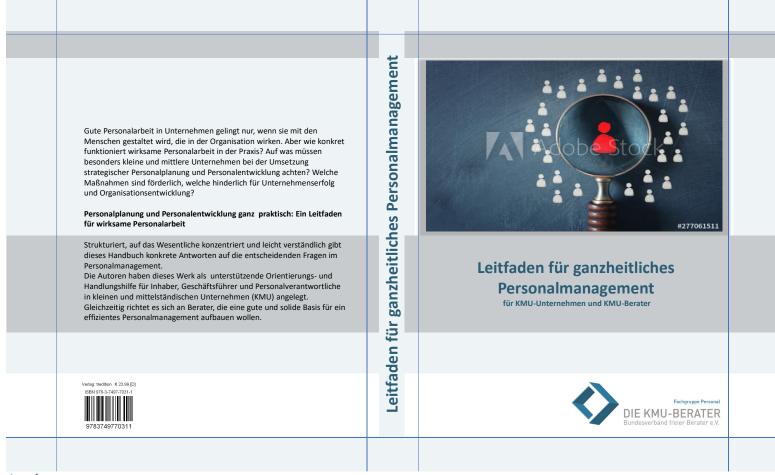


## Welchen Nutzen hat unsere Fachgruppe?



- Ansprechpartner für unsere Kollegen im kompletten Bereich des Personalmanagements sein
- Plattform für den internen Austausch innerhalb unserer Fachgruppe
- ➤ Wir wollen neue Themen, neue Herausforderungen aus dem Bereich Personalmanagement erarbeiten und Lösungsansätze bieten
- Wir erarbeiten uns eine Fachkompetenz im Personalbereich in der Innen- und Außenwirkung
- Durch unser Fachgruppenarbeit entwickeln wir nutzbringende Methoden, Werkzeuge und Maßnahmen, um Unternehmen zu unterstützen die richtigen Mitarbeiter zu finden, die guten Mitarbeiter zu halten, die Mitarbeiter zu motivieren und sich von den falschen Mitarbeitern bestmöglich zu trennen.









#### Themenbearbeitung - Leitfragen

#### 1. Einführung

#### Leitfragen:

- Was ist es?
- Was beinhaltet es?
- Was soll erreicht werden?
- Wann mache ich es?

#### 2. Ist-Analyse

#### Leitfragen:

- Welchen Anlass gibt es?
  - o Mitteilung/Abklärung von Informationen/Sachverhalte
  - o Einhaltung/Abweichungen von Vorgaben
  - o Einhaltung/Abweichungen von Verfahrensweisen
  - o persönlichen und/oder zwischenmenschlichen Auffälligkeiten

#### 3. Bewertung

#### Leitfrage

• Wie ist der Anlass anhand welcher Kriterien konkret zu bewerten? (CHECK-LISTE erarbeiten)

#### 4. Ziele (SMART)

#### Leitfrage:

- Welches konkrete Ziel (Soll-Zustand)/Welche konkreten Ziele gilt es zu erreichen?
- 5. Umsetzungsmöglichkeiten

#### Leitfrage:

- Wie kann das Soll-Ziel erreicht werden? Welche Möglichkeiten gibt es?
- 6. Umsetzungsempfehlung

#### Leitfrage:

- Wie soll es umgesetzt werden?
- 7. Durchführung

#### Leitfrage:

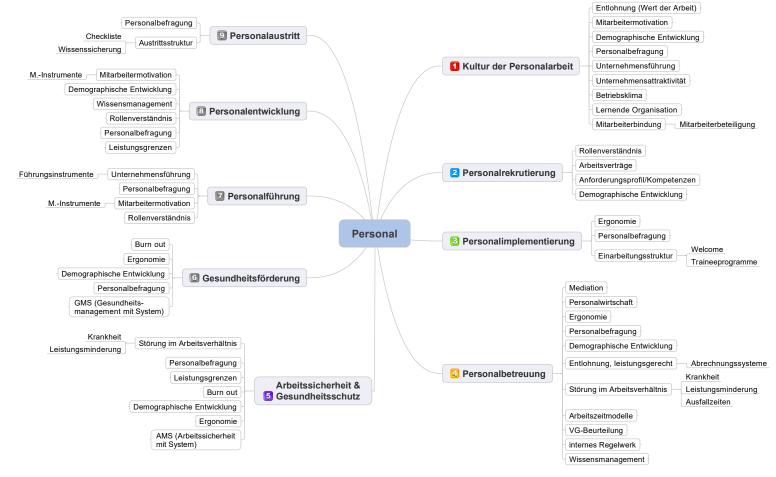
- Wie sieht der Prozess aus? (PROZESS)
- 8. Wirkungskontrolle

#### Leitfrage:

- Wie ist das Soll-Ergebnis? Welcher Unterschied ergibt sich aus dem Ist-/Soll-Abgleich? (CHECK-LISTE)
- Welche Konsequenzen resultieren daraus?

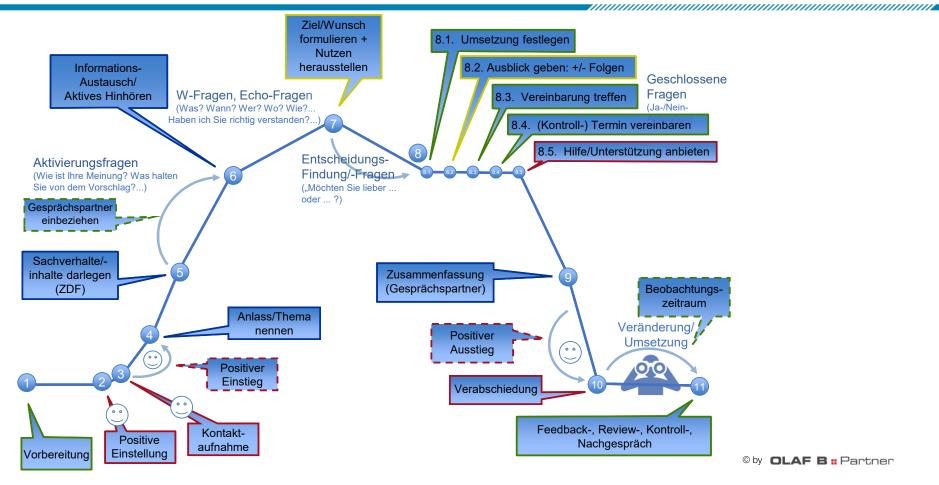
# Übersicht der Kapitel





# GEPRÜFTE BERATUNGSQUALITÄT DIE KMU-BERATER Bundesverband freier Berater e.V.

## Ein Beispiel aus dem Inhalt



## Welchen Nutzen hat unser Buch?



## Für unsere Beraterkollegen:

- ➤ Zur Wissensbildung und zum Aufzeigen von möglichen Lösungsansätzen für fast alle Herausforderungen im Bereich Personalmanagement
- Zur Reflexion der eigenen Beratungsstrategien im Bereich Personalmanagement

## Für unseren Verband:

- Der sichtbare Beweis der Fachkompetenz der Verbandsmitglieder im Bereich Personalmanagement
- > Stärkung des Renommees und der Öffentlichkeitswirkung

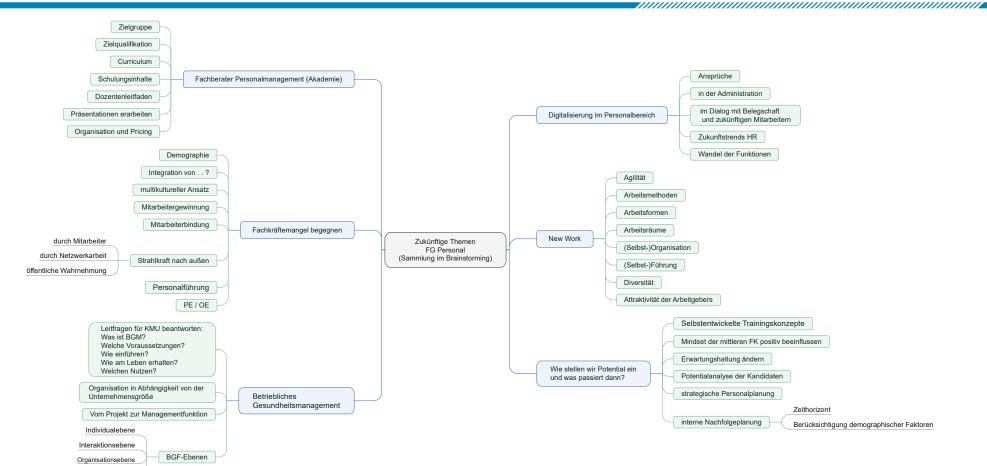
#### Für Unternehmen:

- > Als praktisches Nachschlagewerk für fast alle Themen im Personalmanagement
- Durch die gleichartige Behandlung der einzelnen Themenfelder und die Konzentration auf das Wesentliche ist das jeweils gesuchte Thema leicht zu verstehen und relativ schnell durchgearbeitet.

Inklusion

# Eine Auswahl der zukünftigen Themen







Ihre Fragen,
Anregungen,
Diskussionspunkte